**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 21.03.2016 |  | № | 23 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в распоряжение администрации Тужинского муниципального района от 11.09.2015 №63**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.07.2010№ 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»:

1. Внести в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.09.2015 №63, пунктом 2 которого утверждено Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Тужинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Подпункт «б» пункта 13 Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«заявление главы администрации Тужинского муниципального района о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5B835DB76C7A4EE3DD364FAC02A229D061CB2ADA9594E38ACCF1F91E8AT3l6H) от 7 мая 2013 г. №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»

1.2. Из пункта 15 Положения третье предложение исключить;

1.3. В подпункте»б» пункта 13 Положения слова «управление делами» заменить на слово «комиссию»

1.4. Из пункта 17 Положения предложение второе исключить.

1.5. В пункте 17 Положения слова «управлением делами» заменить на слово «комиссией»

1.6. Дополнить Положение пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается Комиссией, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

1.7. Дополнить Положение пунктом 17.2 следующего содержания:

«17.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, члены Комиссии имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель Комиссии или его заместитель, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1.8. Подпункт «а» пункта 18 Положения изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 18.1 и 18.2 настоящего Положения;»;

1.9. В пункте 18.1 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

1.10. Пункт 19 Положения изложить в следующей редакции:

«19. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Тужинского муниципального района. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения»;

1.11. Дополнить Положение пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

1.12. [Дополнить](consultantplus://offline/ref=A854EA33B01556DB35886B29DAAAAEBAA18FB0D1695DBE9472E74686BF99732BF4375C2C2E2F18F0b3jFI) Положение пунктом 25.2 следующего содержания:

«25.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует главе Тужинского муниципального района применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»

1.13. [Дополнить](consultantplus://offline/ref=A854EA33B01556DB35886B29DAAAAEBAA18FB0D1695DBE9472E74686BF99732BF4375C2C2E2F18F0b3jFI) Положение пунктом 25.3 следующего содержания:

«25.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе администрации Тужинского муниципального района принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе администрации Тужинского муниципального района применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

1.1. В пункте 33 Положения слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок»;

1.15. В подпункте «а» пункта 13, пунктах 30, 33, 34,35 Положения после слов «глава администрации» дополнить словами «глава района» в соответствующем падеже;

1.16. В подпункте «б» пункта 26.1 слова «руководителю администрации района» дополнить словами «главе района»;

1.17. Пункт 28 Положения изложить в следующей редакции:

«28. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов администрации района, главы района, решений или поручений главы администрации, главы района которые в установленном порядке представляются на рассмотрение главы администрации, главы района».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

# 3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управляющую делами администрации Тужинского муниципального района Устюгову С.Б.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В.Видякина